

ZASADY ZACHOWANIA PODCZAS EWAKUACJI W SZKOLE PODSTAWOWEJ NR 4 Z ODDZIAŁAMI INTEGRACYJNYMI IM. MARYNARKI WOJENNEJ RP W WOŁOMINIE

W przypadku wystąpienia zagrożenia, decyzję o ewakuacji podejmuje Dyrektor lub jego zastępcy oraz osoby upoważnione przez Dyrektora.

Ewakuację należy przeprowadzić w przypadku wystąpienia:

- zagrożenia pożarowego obiektu
- zagrożenia wybuchu „bomby” (telefoniczna lub przekazana pocztą elektroniczną informacja o podłożonym ładunku wybuchowym)
- zagrożenia wybuchem gazu
- innych sytuacji zagrażających zdrowiu lub życiu osób znajdujących się w budynku szkolnym.

Po podjęciu decyzji o ewakuacji osób należy:

1. Niezwłocznie powiadomić wszystkie osoby przebywające w budynku szkoły o powstaniu zagrożenia oraz konieczności przeprowadzenia ewakuacji. Powiadomienie odbywa się przez trzy krótkie sygnały dzwonka w odstępach pięciosekundowych. Sygnał ten oznacza bezwzględną ewakuację w bezpieczne wyznaczone miejsce.
2. Kierujący wyznacza osoby odpowiedzialne za przebieg ewakuacji.
3. Odpowiedzialność za grupy uczniów (klasy) należy do nauczycieli prowadzących zajęcia w danym czasie. Po usłyszeniu sygnału nauczyciele wyprowadzają uczniów przed salę lekcyjną (bez plecaków) i sprawdzają czy nikt nie pozostał w sali. Przed wyjściem z sal lekcyjnych nauczyciele wylogowują się z dziennika elektronicznego i wyłączają komputer. Drzwi od sali pozostawiają otwarte, a klucz w zamku w drzwiach. Następnie wraz z uczniami udają się w kierunku wyznaczonego wyjścia ewakuacyjnego z zachowaniem spokoju. W przypadku większego zatłoczenia przy przypisanym do danej sali wyjściu ewakuacyjnym nauczyciel ma prawo skorzystać z innego, najbliższego, którym może wydostać się na zewnątrz budynku. Nauczyciele muszą:
 - znać stan liczebny klasy, z którą odbywają lekcję,
 - zadbać aby wszyscy uczniowie dotarli do wyznaczonego miejsca,
 - nie dopuścić do powstania paniki wśród uczniów ani lekceważenia sytuacji.
4. W pierwszej kolejności należy ewakuować osoby z tych pomieszczeń, w których powstał pożar (lub wystąpiło inne zagrożenie) lub tych, które znajdują się na drodze rozprzestrzeniania się ognia oraz pomieszczeń, w których wyjście lub dotarcie do bezpiecznych dróg ewakuacji może zostać przez pożar lub zadymienie. Należy dążyć aby wśród ewakuowanych w pierwszej kolejności były osoby o ograniczonej zdolności poruszania się. W żadnym wypadku nie wolno korzystać z windy. Osoby z ograniczoną zdolnością poruszania się należy ewakuować przy wykorzystaniu wózków lub przenosić na rękach.

KOLEJNOŚĆ EWAKUACJI I DROGI EWAKUACYJNE

Budynek A

1. Parter sale 26, 27, 32, 34, 35, 36, pokój nauczycielski wyjściem ewakuacyjnym na chodnik przy ulicy Kościuszki i dalej w kierunku ul. Traugutta z uwzględnieniem pozostawienia miejsca na kolejne grupy ewakuowanych uczniów.
2. Parter sale 125, 126, 127, 128, 129, 130, 131 schodami do wyjścia ewakuacyjnego na chodnik przy ulicy Kościuszki i dalej w kierunku ulicy Traugutta z uwzględnieniem pozostawienia miejsca na kolejne grupy ewakuowanych uczniów.

Budynek B

1. Piwnica sala nr 7 wyjściem ewakuacyjnym schodami bezpośrednio na parking i dalej na chodnik przy ulicy Poniatowskiego z uwzględnieniem pozostawienia miejsca na kolejne grupy ewakuowanych uczniów.
2. Parter sale 8, 10, 11 oraz gabinet pedagoga, psychologa i pielęgniarki wyjściem ewakuacyjnym bezpośrednio na parking i dalej na chodnik przy ulicy Poniatowskiego z uwzględnieniem pozostawienia miejsca na kolejne grupy ewakuowanych uczniów.
3. Świetlica wyjściem ewakuacyjnym na „mały statek”, dalej na parking i na chodnik przy ulicy Poniatowskiego z uwzględnieniem pozostawienia miejsca na kolejne grupy ewakuowanych uczniów.
4. Biblioteka, czytelnia wyjściem głównym, dalej na chodnik przy ulicy Poniatowskiego z uwzględnieniem pozostawienia miejsca na kolejne grupy ewakuowanych uczniów.
5. I piętro sale 106, 107, 108, 109, 114, 116, 117, 118, pokój nauczycielski wyjściem głównym lub wyjściem w piwnicy (przy szatni), dalej na parking i na chodnik przy ulicy Poniatowskiego z uwzględnieniem pozostawienia miejsca na kolejne grupy ewakuowanych uczniów.
6. II piętro sale 214, 216, 217, 218 łącznikiem, schodami w dół do budynku A, do wyjścia ewakuacyjnego w korytarzu łącznika do sali gimnastycznej, dalej na chodnik przy ulicy Kościuszki i dalej w kierunku ulicy Traugutta z uwzględnieniem pozostawienia miejsca na kolejne grupy ewakuowanych uczniów.
7. II piętro sale 206, 207, 208, 209, 210 schodami w dół do wyjścia głównego lub wyjściem w piwnicy (przy szatni), dalej na parking i na chodnik przy ulicy Poniatowskiego z uwzględnieniem pozostawienia miejsca na kolejne grupy ewakuowanych uczniów.
8. Łącznik II piętro sale 222, 223 schodami w dół do budynku A, do wyjścia ewakuacyjnego w korytarzu łącznika do sali gimnastycznej, dalej na chodnik przy ulicy Kościuszki i dalej w kierunku ulicy Traugutta z uwzględnieniem pozostawienia miejsca na kolejne grupy ewakuowanych uczniów.
9. Sekretariat łącznikiem i schodami do wyjścia głównego, dalej na chodnik przy ulicy Poniatowskiego.

Budynek C

1. Sala gimnastyczna, bezpośrednio wyjściem ewakuacyjnym na parking, dalej na chodnik przy ulicy Poniatowskiego z uwzględnieniem pozostawienia miejsca na kolejne grupy ewakuowanych uczniów.
2. Gabinet logopedy wyjściem ewakuacyjnym w łączniku do sali gimnastycznej, dalej na chodnik przy ulicy Kościuszki i dalej w kierunku ulicy Traugutta z uwzględnieniem pozostawienia miejsca na kolejne grupy ewakuowanych uczniów.
3. Sale 22, 24, 25, mała sala gimnastyczna, sale terapeutyczne schodami do wyjścia ewakuacyjnego w lewo na parking, dalej na chodnik przy ulicy Poniatowskiego z uwzględnieniem pozostawienia miejsca na kolejne grupy ewakuowanych uczniów.

UWAGA

Należy sprawdzić szatnię i toalety.

Osoby, które w czasie ogłoszenia ewakuacji znajdują się w pokojach nauczycielskich zabierają ze sobą dzienniki papierowe.

Nauczyciele mający zajęcia w salach 34, 109, sprawdzają czy zabrano dzienniki papierowe z pokoju nauczycielskiego, jeżeli nie zabierają je ze sobą.

Należy pamiętać, że grupy uczniów ewakuowanych znajdujące się przy ulicy Poniatowskiego i przy ulicy Kościuszki, nie mogą blokować dostępu do budynku szkoły dla służb ratunkowych.

Sekretariat szkoły zabiera pieczętki.